



III. GIMNAZIJA MARIBOR

Gospodsvetska cesta 4, 2000 Maribor

T: +386 (0)2 250 40 40 • F: +386 (0)2 250 40 60

E: tretja-mb@tretja.si • www.tretja.si

ŠOLSKA PRAVILA III. GIMNAZIJE MARIBOR



Na podlagi 27. člena Zakona o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07 - uradno prečiščeno besedilo, 6/18 - ZIO-1, 68/17, 46/19), 56. člena Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06, 68/17, 46/19) in 3. člena Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (Uradni list RS, št. 30/18, 70/19) je ravnateljica III. gimnazije Maribor 12. decembra 2024 sprejela

ŠOLSKA PRAVILA

I. Nagrade in priznanja

1. člen (vrste priznanj)

Dijak je lahko za uspešno delo v šoli in obšolskih dejavnostih nagrajen:

- s pisnim priznanjem,
- z nagrado šole,
- z nagradnim izletom.

2. člen (predlagatelj priznanja)

Dijaka lahko predlaga za pisno priznanje, nagrado ali nagradni izlet:

- razrednik,
- učitelj/učiteljski zbor,
- mentor dejavnosti.

3. člen (pisno priznanje)

Pisno priznanje se lahko podeli dijaku za:

- za odlični uspeh,
- pomoč sošolcem,
- sodelovanje v obšolskih dejavnostih, pri prostovoljnem socialnem delu in pri drugih aktivnostih, s katerimi je prispeval k ugledu šole,
- vestno in odgovorno delo v dijaški skupnosti (tudi v oddelčni skupnosti, npr. blagajniška dela).

Za uvrstitev na ekipnih športnih tekmovanjih podeli šola vsakemu tekmovalcu pisno priznanje za:

- uvrstitev na regijskem tekmovanju (do 3. mesta).

4. člen (nagrada šole)

Nagrado šole prejmejo dijaki za:

- štiriletni odlični uspeh,

- izjemen prispevek k ugledu šole (državni prvaki na področju športa, srebrna in zlata priznanja iz tekmovanj iz znanja na državni ravni, izjemni dosežki na več področjih, uspeh na mednarodnih tekmovanjih),
- izjemne dosežke na državnih in mednarodnih tekmovanjih, kadar zastopajo šolo,
- pomembno štiriletno (stalno) aktivnost pri obšolskih dejavnostih.

Za uvrstitev na ekipnih športnih tekmovanjih podeli šola vsakemu tekmovalcu nagrado šole za dosežke na državnem tekmovanju (1. – 4. mesta).

Nagrada je lahko nagradni izlet, knjiga ali drug predmet trajnejše vrednosti in ustrezno pisno priznanje. Razrednik ali strokovni delavec pripravi predlog za nagrado, v katerem zbere vse dosežke dijaka, primerne za to kategorijo. O vrednosti in obliki nagrade odloča ravnateljica v sodelovanju z razredniki ali s strokovnimi delavci.

Dijak prejme nagrado šole na slavnostni zaključni prireditvi.

5. člen (nagradni izlet)

Nagradni izlet se dodeli dijakom za:

- izjemne dosežke skupine dijakov ali celotne razredne skupnosti.

6. člen (evidenca nagrad)

Vsakoletni seznam dijakov, ki so prejeli nagrade šole, je sestavni del šolske kronike.

II. Pravila glede odsotnosti dijaka od pouka

II.I. Zamujanje in predčasno odhajanje od pouka

7. člen (upravičeni razlogi za zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka)

Starši mladoletnega dijaka oziroma polnoletni dijak lahko pisno zaprosijo vodstvo šole, da dijaku zaradi utemeljenih razlogov (vozni red javnih prevoznih sredstev, vzporedno izobraževanje in podobno) dovoli zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka, ki ne sme biti daljše od 10 minut in ne velja za čas opravljanja praktičnega pouka.

Če vodstvo šole prošnjo staršev ali polnoletnega dijaka odobri, zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka razrednik evidentira v dnevniku.

Predčasen odhod od pouka, ki ni bil vnaprej napovedan v skladu z 10. členom teh pravil, je dovoljen samo v izjemnih primerih. Odhod dovoli učeči učitelj samo od svoje ure. Odhod od več ur lahko dovoli samo razrednik.

V primeru, da se dijak slabo počuti, lahko za predčasen odhod zaprosi razrednika ali v primeru njegove odsotnosti dežurnega učitelja ali v primeru njegove odsotnosti oz. drugih obveznosti vodstvo šole (v tem vrstnem redu). Razrednik, dežurni učitelj oz. vodstvo šole presodi, ali dijak ni več sposoben ostati v šoli, in ga v tem primeru pospremi v tajništvo (v stavbi na Gosposvetski cesti) oziroma prostore svetovalne službe (v stavbi na Smetanovi

ulici), pokliče njegove starše ter dijaku v njihovem spremstvu dovoli zapustiti pouk. V nobenem primeru dijak ne sme oditi od pouka sam ali v spremstvu drugega dijaka. V primeru, da starši niso dosegljivi, razrednik ali dežurni učitelj po potrebi pokliče reševalno službo. Predčasen odhod od pouka brez dovoljenja razrednika, dežurnega učitelja ali vodstva šole je neopravičen.

III. Oprostitev prisotnosti in prepoved prisotnosti

8. člen (evidentiranje odsotnosti)

Odsotnost dijaka se vpiše v e-dnevnik. Odsotnost vpiše učitelj, ki uro vodi, ali učitelj, ki je dolžan ugotoviti prisotnost dijaka pri pouku. Preostale odsotnosti vpiše v e-dnevnik razrednik.

9. člen (obveščanje o odsotnosti)

Postopek opravičevanja odsotnosti je urejen v 17. a členu Zakona o gimnazijah in 46. a členu Zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju, ki določata, da ima dijak pravico in hkrati dolžnost prisostvovati pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole.

Če dijak ne more prisostvovati pri šolskih obveznostih, starši ali skrbnik dijaka obvestijo šolo o njegovi odsotnosti v treh delovnih dneh od prvega dne odsotnosti. Šola/razrednik odloči o upravičenosti odsotnosti dijaka na podlagi ustreznega opravičila o odsotnosti v treh delovnih dneh po prejemu opravičila.

Razrednik oziroma šola ima pravico zahtevati zdravniško opravičilo, če oceni, da iz opravičila staršev ne izhaja zadostno utemeljen razlog za opravičilo odsotnosti dijaka od pouka zaradi zdravstvenih razlogov.

10. člen (opravičena odsotnost)

Odsotnost dijaka od pouka izjemoma dovoli učitelj za uro, ki jo vodi. Odsotnost mora biti naknadno pisno opravičena, skladno s postopkom, določenim s temi pravili.

Na podlagi pisne vloge staršev mladoletnega dijaka oziroma polnoletnega dijaka ali športne, kulturne oziroma druge organizacije ali šole in ob pisnem soglasju staršev lahko razrednik dijaku dovoli odsotnost od pouka za največ tri dni. Odsotnost, daljšo od treh dni, dovoli ravnatelj in o tem obvesti razrednika.

Za odsotnost iz prejšnjega odstavka tega člena in za vsako odsotnost, ki se lahko predvidi vnaprej (zdravniški pregledi, obisk prireditelj, potovanja ipd.) so starši mladoletnih dijakov in polnoletni dijaki dolžni razredniku predložiti prošnjo najmanj tri dni pred napovedanim izostankom. Naknadno opravičenega izostanka za predvidljivo odsotnost razrednik ne opraviči.

Razrednik in ravnatelj le izjemoma dovolita odsotnost od pouka, ki je opredeljena v drugem odstavku tega člena, zadnja dva tedna pred koncem ocenjevalnega obdobja ali na dan napovedanega ocenjevanja znanja.

11. člen (neopravičena odsotnost)

Če razrednik v petih delovnih dneh po prihodu dijaka v šolo ne prejme pisnega opravičila o odsotnosti, je odsotnost neopravičena. Razrednik lahko upošteva opravičilo, ki ga dijak iz upravičenih razlogov predloži po izteku roka iz prejšnjega odstavka.

Razrednik ima pravico, da izostanka ne opraviči, če dvomi o resničnosti navedb v opravičilu ali presodi, da je navedeni razlog za izostanek neopravičljiv. V tem primeru s svojo odločitvijo seznani dijaka in podpisnika oz. izdajatelja opravičila.

12. člen (prepoved prisotnosti pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole)

Šola lahko dijaku prepove prisotnost pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole, če s svojim ravnanjem ogroža oziroma bi lahko ogrozil svoje življenje ali zdravje oziroma življenje ali zdravje drugih s tem, da poseduje nevarne predmete oziroma sredstva, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi ali ne upošteva predpisov o varnosti in zdravju pri delu. Prepoved lahko traja največ do konca šolskih obveznosti tistega dne, v primeru hujših ali dolgotrajnejših posledic kršitve pa lahko največ do zaključka postopka vzgojnega ukrepanja.

Šola lahko zaseže predmete, s katerimi dijak ogroža oziroma bi lahko ogrozil svoje življenje ali zdravje oziroma življenje ali zdravje drugih ali povzroča oziroma bi lahko povzročil materialno škodo.

Šola o prepovedi prisotnosti pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole oziroma o zasegu predmetov dijaku izda sklep najpozneje do konca pouka tistega dne.

IV. Vključitev dijaka v vzgojno-izobraževalno delo v času odsotnosti pri pouku

IV.I. Način vključitve dijaka v vzgojno-izobraževalno delo v času prepovedi prisotnosti pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole

13. člen (kratkotrajna odsotnost)

Učitelj dijaka za čas prepovedi prisotnosti pri pouku (ure enega delovnega dne) vključi v drugo obliko dela oziroma mu dodeli določeno nalogo, s katero dijak izpolni svoje obveznosti.

V primeru motenja izvajanja posamezne ure pouka (neprimerno vedenje, klepetanje, kakršna koli nedovoljena uporaba telefona, motenje sošolcev in/ali učitelja pri delu, odklanjanje sodelovanja pri pouku, neupoštevanje predpisov o varnosti in zdravja pri delu ipd.) se dijaku šteje uro kot **neopravičeno**, saj je s svojimi dejanji oviral (zase in za druge) izvajanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela. Enako velja tudi, če dijak nima ustreznih pripomočkov (učbenik, delovni zvezek, športna oprema ...) za izvajanje učno-vzgojnega procesa. Učitelj dijaku prepove prisostvovati pri učni uri. Dijak počaka pred učilnico do konca tekoče ure oz. do nadaljnjih navodil učitelja.

14. člen (dolgotrajna odsotnost)

Dijak ki mu je dolgotrajno prepovedana prisotnost pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole, dobi navodila in zadolžitve za delo doma.

Dijaka šola seznani z načini preverjanja opravljenih zadolžitev in mu preverjanje tudi omogoči.

IV.II. Način vključitve dijaka v vzgojno-izobraževalno delo v času oprostitve dijaka prisotnosti pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole

15. člen (pravica do prilagoditev)

V skladu s Pravilnikom o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli, šola prilagodi šolske obveznosti dijaku:

- ki se vzporedno izobražuje,
- s posebnimi potrebami, skladno z odločbo o usmeritvi,
- zaradi daljših ali pogostih odsotnosti iz zdravstvenih razlogov.

Dijaku iz prve alineje prejšnjega odstavka z osebnim izobraževalnim načrtom obe šoli določita tudi obseg izobraževalnega dela in način izpolnjevanja obveznosti na posamezni šoli za posamezno šolsko leto.

Šola lahko prilagodi šolske obveznosti:

- nadarjenemu dijaku,
- dijaku perspektivnemu športniku,
- dijaku vrhunskemu športniku,
- dijaku, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave,
- dijaku v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti,
- dijaku, ki prihaja iz tuje države,
- v drugih utemeljenih primerih,
- dijaku s posebnimi potrebami, poleg prilagoditev, določenih z odločbo o usmeritvi.

V. Uporaba mobilnih telefonov in drugih naprav

16. člen

(uporaba mobilnih telefonov, pametnih ur in osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem)

Med poukom in pri vseh dejavnostih v izvedbi šole (OIV, ID, kulturne prireditve, obiski kulturnih ustanov) je kakršna koli uporaba mobilnih telefonov, pametnih ur in osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem prepovedana. Uporaba teh naprav je dovoljena z izrecnim dovoljenjem učitelja za potrebe in namen učnega procesa.

V primeru, da dijak v šolo prinese mobilni telefon, pametno uro ali drugo osebno napravo za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem, ima napravo v torbi izključeno. Zanj tudi v celoti odgovarja.

Če dijak uporablja mobilni telefon, pametno uro ali drugo osebno napravo za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem, mu učitelj napravo začasno odvzame.

Odvzeto napravo učitelj preda ravnateljici, kjer jo lahko prevzamejo starši mladoletnega dijaka. V primeru, da je dijak polnoleten, jo prevzame sam. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj obvesti starše mladoletnega dijaka.

Strogo je prepovedana uporaba mobilnih telefonov, pametnih ur in osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli in drugih oblikah izobraževalnega dela.

Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene naprave ne odgovarja.

17. člen (prepoved snemanja)

V šoli in drugih oblikah izobraževalnega dela šole je prepovedana uporaba naprav, ki omogočajo kakršnokoli avdio in video snemanje šolskih prostorov ter ljudi.

Enake omejitve veljajo za fotografiranje v šoli.

18. člen (predvajalniki glasbe, šolski računalniki)

Učencem med poukom, odmori in drugimi dejavnostmi ni dovoljena uporaba različnih glasbenih predvajalnikov in uporaba šolskih računalnikov v učilnicah razen za namen pouka z izrecnim dovoljenjem učitelja.

VI. Sodelovanje s starši

19. člen (sodelovanje s starši)

V šolskem letu so za starše mladoletnih dijakov in za starše polnoletnih dijakov z njihovim soglasjem organizirani roditeljski sestanki in popoldanske govorilne ure, katerih termini so določeni s šolskim koledarjem, in tedenske dopoldanske govorilne ure. Starši se lahko izjemoma dogovorijo z učiteljem za individualno govorilno uro tudi izven določenih terminov.

S predlogi in mnenji starši sodelujejo v svetu staršev in svetu šole.

VII. Vzgojno delovanje šole in izrekanje vzgojnih ukrepov

20. člen (kršitve)

Dejanja dijakov, ki se štejejo za kršitve in za katere se lahko izreče opomin ali ukor:

- neprimeren odnos do pouka, dijakov, delavcev šole in drugih,
- neprimeren odnos do šolskega ali drugega premoženja,
- neupoštevanje predpisov in šolskih pravil.

21. člen (najtežje kršitve)

Najtežje kršitve so tiste, za katere se lahko dijaka izključi iz šole:

- ogrožanje svojega življenja ali zdravja oziroma življenja ali zdravja drugih, ki ima ali bi lahko imelo za posledico težjo telesno poškodbo oziroma težje duševne motnje,
- namerno uničenje oziroma poškodovanje šolskega ali drugega premoženja, s katerim je povzročena večja materialna škoda,
- vdor v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist,
- uničenje ali ponarejanje šolske dokumentacije,
- posedovanje predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo varnost, življenje in zdravje ljudi ali varnost premoženja,
- posedovanje, ponujanje ali prodajanje prepovedanih drog,
- posedovanje, ponujanje ali prodajanje alkohola,
- prisotnost pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma uživanje alkohola ali prepovedanih drog,
- neopravičene odsotnosti od pouka, ki znašajo 35 ur v šolskem letu.

22. člen (vzgojno delovanje šole)

Šola lahko zaradi neizpolnjevanja šolskih obveznosti oziroma kršitev dolžnosti (v nadaljnjem besedilu: kršitve) zoper dijaka vzgojno ukrepa.

Vzgojni ukrepi se lahko izrečejo za kršitve, ki jih dijak stori v času šolskih obveznosti.

Vzgojni ukrepi so opomin, ukor in izključitev iz šole.

Dijaku se lahko namesto vzgojnih ukrepov iz tretjega odstavka tega člena določijo tudi drugi alternativni ukrepi.

Izključitev iz šole se lahko izreče za najtežje kršitve, določene v 21. členu teh pravil.

23. člen (uvedba in vodenje postopka vzgojnega ukrepanja)

Za uvedbo in vodenje postopka vzgojnega ukrepanja ter izrek vzgojnega ukrepa za kršitve, za katere se lahko izreče izključitev iz šole, je pristojna ravnateljica, za ostale kršitve, določene v 22. členu teh pravil pa razrednik.

Za kršitve, zaradi katerih se lahko izreče vzgojni ukrep opomin ali ukor, se postopek vzgojnega ukrepanja lahko uvede najpozneje v tridesetih dneh od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in dijaka, ki je kršitev storil.

V postopku ugotavljanja kršitev ima dijak pravico do zagovora, pri katerem sodelujejo starši mladoletnega dijaka. Pri zagovoru polnoletnega dijaka pa starši lahko sodelujejo, če dijak s tem soglaša.

Če s starši ni bilo mogoče vzpostaviti stika ali če so prisotnost odklonili, se zagovor dijaka lahko izvede brez njihove prisotnosti. Na željo dijaka pri zagovoru sodeluje strokovni delavec šole ali druga polnoletna oseba, ki ji dijak zaupa.

V postopku vzgojnega ukrepanja se upoštevajo vsa dejstva in okoliščine, pomembne za odločitve, kot npr.: teža kršitve, odgovornost dijaka za kršitev, osebnostna zrelost dijaka, nagibi, zaradi katerih je storil dejanje, okoliščine, v katerih je bilo dejanje storjeno, druge okoliščine, pomembne za ukrepanje, in možne posledice ukrepanja.

Če se po preučitvi vseh okoliščin ugotovi, da dijak potrebuje pomoč oziroma svetovanje, se lahko postopek vzgojnega ukrepanja zoper dijaka ustavi.

24. člen (vrste vzgojnih ukrepov)

Vzgojni ukrepi so:

- opomin,
- ukor,
- izključitev.

25. člen (opomin)

Opomin se izreče za kršitve, določene v 20. členu teh pravil. Postopek se lahko uvede v tridesetih dneh od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in dijaka, ki je kršitev storil.

26. člen (ukor)

Ukor se izreče za kršitve, določene v 20. členu teh pravil. Postopek se lahko uvede v tridesetih dneh od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in dijaka, ki je kršitev storil.

27. člen (izključitev iz šole)

Izključitev iz šole se lahko izreče za najtežje kršitve, kot izhaja iz 21. člena teh pravil.

Dijaka se lahko izključi iz šole za četrti oziroma vsak naslednji izrečeni ukor v šolskem letu.

Izključitev iz šole traja do konca šolskega leta, če pa je bil dijaku ukrep izrečen mesec dni ali manj pred iztekom pouka v skladu s šolskim koledarjem, lahko izključitev traja še največ do konca naslednjega šolskega leta.

Za kršitve iz prve do šeste alineje 21. člena teh pravil se postopek lahko uvede v treh mesecih od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in dijaka, ki je kršitev storil. Za kršitve iz sedme, osme in devete alineje 21. člena teh pravil se postopek lahko uvede v tridesetih dneh od dneva, ko je dijak storil kršitev.

Izključitev iz šole se lahko izreče pogojno, tako da se ne izvrši, če dijak v pogojnem obdobju, ki lahko traja največ eno leto, ne stori kršitve iz 21. člena teh pravil. Če dijak v pogojnem obdobju stori kršitev iz 21. člena teh pravil, se pogojna izključitev lahko prekliče.

28. člen (alternativni ukrepi in vrste alternativnih ukrepov)

Pri izreku alternativnega ukrepa se pisno določijo način izvrševanja alternativnega ukrepa, trajanje, kraj in rok za izvršitev ukrepa ter oseba, ki bo spremljala izvajanje ukrepa.

Alternativni ukrep se izvršuje tako, da je dijaku omogočeno obiskovanje pouka.

Z vsebino in načinom izvrševanja alternativnega ukrepa se seznani dijak in starše. Če dijak z določenim alternativnim ukrepom ne soglaša ali ga ne izvrši na določen način in v določenem roku, se mu izreče vzgojni ukrep.

Vrste alternativnih ukrepov:

- pobotanje oziroma poravnava spora,
- odprava škodljivih posledic dijakovega ravnanja,
- izvršitev nekega neobveznega dobrega dela oziroma naloge,
- opravljanje nalog in obveznosti izven načrtovanega časa.

29. člen (izrek vzgojnega ukrepa)

O vzgojnem ukrepu se dijaku vroči pisni sklep v osmih dneh po izreku vzgojnega ukrepa.

Akt o izreku vzgojnega ukrepa mora biti obrazložen in vsebovati mora pouk o pravnem varstvu.

30. člen (pritožba zoper vzgojni ukrep)

Dijak se lahko zoper izrečeni vzgojni ukrep pritoži v osmih dneh po prejemu pisne odločitve o izrečenem vzgojnem ukrepu.

O pritožbi odloči pristojni organ, določen z zakonom, v petnajstih dneh po prejemu pritožbe tako, da se:

- pritožbi ugodi in se razveljavi odločitev o ukrepu;
- pritožbi ugodi in odloči, da se postopek ukrepanja ponovi in o ukrepu ponovno odloči;
- pritožbo kot neutemeljeno zavrne.

O pritožbi zoper vzgojne ukrepe (opomin, ukor) odloča Komisija za varstvo pravic, razen zoper izključitev, o kateri odloča svet šole.

31. člen (odškodninska odgovornost)

Mladoletnik z dopolnjenimi štirinajstimi leti odgovarja po splošnih pravilih o odgovornosti za škodo.

32. člen
(kazenska in prekrškovna odgovornost)

Z dopolnjenimi štirinajstimi leti nastopi za mladoletnika kazenska in prekrškovna odgovornost.

33. člen
(sodno varstvo)

Zoper odločitev sveta šole se lahko sproži upravni spor.

VIII. Končne določbe

34. člen
(uveljavitev šolskih pravil)

Ta pravila začnejo veljati in se uporabljati 16. decembra 2024.

Ravnateljica III. gimnazije Maribor
Marija Lešer, prof.